



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง แนวปฏิบัติในการดำเนินงาน และหลักเกณฑ์การเทียบค่าประสบการณ์
จากการเข้าร่วมกิจกรรมโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาแบบขั้นบันได
ระดับปริญญาตรี

เพื่อให้การดำเนินงานโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาแบบขั้นบันได
ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีลักษณะที่พึงประสงค์และการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการของนักศึกษา
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน สามารถเทียบค่าประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรม
เสริมหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อตอบสนองนโยบายโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย
(Reinventing University)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 (1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 จึงยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล ลำดับที่200/2561
เรื่อง แนวปฏิบัติในการบันทึกข้อมูลและการเทียบค่าประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรของ
นักศึกษาระดับปริญญาตรี ลงวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ.2561 และให้ใช้ประกาศนี้แทน

1. โครงการ/กิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา ที่จัดโดยหน่วยงานภายใน
มหาวิทยาลัยจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1.1 โครงการ/กิจกรรม จะต้องสอดคล้องกับโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อ
พัฒนานักศึกษา ตามแผนการพัฒนานักศึกษาแบบขั้นบันได ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งประเภทกิจกรรม
มหาวิทยาลัยและประเภทกิจกรรมเลือกเข้าร่วม

1.2 โครงการที่นักศึกษาเข้าร่วม ต้องมีประเด็นสำคัญ ดังต่อไปนี้

1.2.1 ชื่อโครงการ
1.2.2 ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ
1.2.3 ประเภทโครงการ/กิจกรรม หลักสูตร กิจกรรมมหาวิทยาลัย กิจกรรมเลือก
เข้าร่วม จำนวนหน่วยชั่วโมงที่นักศึกษาได้รับ

1.2.4 TQF, HU DNA และ SDG₅

1.2.5 หลักการและเหตุผล

1.2.6 วัตถุประสงค์โครงการ

1.2.7 ระยะเวลาและสถานที่ที่ปฏิบัติงาน

1.2.8 รูปแบบหรือลักษณะการดำเนินการ

1.2.9 ตัวชี้วัด และการประเมินผล

1.2.10 งบประมาณค่าใช้จ่าย แหล่งงบประมาณ

1.2.11 รายชื่อผู้เข้าร่วม ผู้จัด(ถ้ามี)

1.2.12 กำหนดการ

2. โครงการ/กิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

2.1 โครงการ/กิจกรรม จะต้องสอดคล้องกับโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในประเภทกิจกรรมเลือกเข้าร่วม 5 ด้าน ดังนี้

- 1) กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์
- 2) กิจกรรมกีฬาหรือส่งเสริมสุขภาพ
- 3) กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีแกวัล้อม
- 4) กิจกรรมสร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- 5) กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

2.2 กิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วมต้องได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการตามขั้นตอนและแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงจะสามารถเทียบค่าประสบการณ์และจำนวนหน่วยชั่วโมงได้

3. หลักเกณฑ์การเทียบค่าประสบการณ์และเทียบค่าจำนวนหน่วยชั่วโมง

3.1 การเทียบค่าประสบการณ์

3.1.1 การเทียบค่าประสบการณ์ เป็นการดำเนินกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือกิจกรรมตามแผนพัฒนานักศึกษาด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านรวมกัน

3.1.2 การเทียบค่าประสบการณ์ จะพิจารณาเป็นโครงการหรือรายกิจกรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของโครงการนั้น ๆ

3.1.3 ประเภทกิจกรรมเลือกเข้าร่วม ตามกรอบมาตรฐาน TQF การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน SDG₅ ตาม HU DNA โดย 1 โครงการ/กิจกรรม สามารถนำมาบันทึกได้มากกว่า 1 ด้าน โดยเนื้อหารายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม จะต้องมีความสอดคล้องตามแผนพัฒนานักศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.1.4 การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม จะได้การเทียบค่าประสบการณ์ตามโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร

3.1.5 การเทียบค่าประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษากรณีพิเศษ ได้แก่ นักศึกษาที่มีผลงานดังต่อไปนี้ ตำแหน่งกรรมการบริหารกลุ่มกิจกรรมนักศึกษา เช่น นายกสโมสร ประธานคณะ ประธานชมรม คณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษา มีระยะเวลาปฏิบัติงาน 1 ปี โดยนักศึกษา จะได้รับการรับรองประสบการณ์การเข้าร่วมกิจกรรม การดำรงตำแหน่ง โดยการบันทึกสถานะการดำรงตำแหน่งในระเบียบกิจกรรม (Transcript)

3.2 การเทียบค่าจำนวนหน่วยชั่วโมง

3.2.1 การเทียบค่าจำนวนหน่วยชั่วโมง เป็นการพิจารณาว่ากิจกรรมเสริมหลักสูตรนั้น ๆ นักศึกษาจะได้รับหน่วยชั่วโมงเท่าใด

3.2.2 การเทียบค่าจำนวนหน่วยชั่วโมงและสถานะ เป็นการพิจารณาว่ากิจกรรมเสริมหลักสูตรนั้น ๆ นักศึกษาจะได้รับ การเทียบค่าจำนวนหน่วยชั่วโมงและการบันทึกสถานะ โดยแบ่งเป็น 2 สถานะ ดังนี้

3.2.2.1 สถานะผู้เข้าร่วม ให้เทียบค่าจำนวนหน่วยชั่วโมงตามโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2.2.2 สถานะผู้จัด คือ เป็นผู้จัดดำเนินโครงการซึ่งนักศึกษาที่เป็นคณะทำงานจะได้รับจำนวนหน่วยชั่วโมงเท่ากับผู้เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการนั้น ๆ

3.2.3 กิจกรรมมหาวิทยาลัย ให้เทียบค่าจำนวนหน่วยชั่วโมงตามโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3.2.4 กิจกรรมเลือกเข้าร่วมให้เทียบตามเวลาที่นักศึกษาได้เข้าร่วมจริง โดยพิจารณาจาก “รูปแบบการจัด” หรือ “กำหนดการ” ของกิจกรรมนั้น ๆ เป็นหลัก

3.2.5 การเทียบค่าจำนวนหน่วยชั่วโมงให้นับขั้นต่ำ 1 หน่วยชั่วโมง ปฏิบัติงานเต็มวันนับไม่เกิน 6 หน่วยชั่วโมง/วัน โดยรวมหน่วยชั่วโมงต่อกิจกรรมไม่เกิน 30 หน่วยชั่วโมง

3.2.6 ชั่วโมงการเดินทาง การพักผ่อน การรับประทานอาหารในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่สามารถนับหน่วยชั่วโมงได้

3.3 การโอนย้ายจำนวนหน่วยชั่วโมงการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนา นักศึกษาในกรณีนักศึกษามหาวิทยาลัยขนาดใหญ่ ย้ายจากนักศึกษาภาคปกติเป็นนักศึกษาภาคสมทบ ย้ายระบบการศึกษา (Type of Program) ลาออกและสมัครเข้าใหม่ สามารถเทียบโอนจำนวนหน่วยชั่วโมง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้ โดยนักศึกษาสามารถยื่นคำร้องการโอนย้ายได้ที่ฝ่ายกิจกรรมและพัฒนา นักศึกษา สำนักพัฒนานักศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

4. การบันทึกและการจัดเก็บข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา

4.1 หน่วยงานที่เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ดำเนินการบันทึกและจัดเก็บ ข้อมูลด้วยความถูกต้องครบถ้วน โดยมีประเด็นสำคัญ ดังนี้

4.1.1 ชื่อโครงการ

4.1.2 ชื่อหน่วยงานรับผิดชอบ

4.1.3 วัน เวลา และสถานที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรม

4.1.4 การเทียบค่าประสบการณ์และเทียบค่าจำนวนหน่วยชั่วโมง

4.1.5 สถานะนักศึกษา ผู้จัดหรือผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

4.1.6 รหัสนักศึกษา ชื่อ-สกุล ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

4.2 โครงการ/กิจกรรม ที่จัดโดยส่วนกลาง หน่วยงานสนับสนุน สโมสรนักศึกษา ชมรมนักศึกษา หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ฝ่ายกิจกรรมและพัฒนานักศึกษา จะเป็นผู้บันทึกข้อมูลกิจกรรม

4.3 โครงการ/กิจกรรม ที่จัดโดยคณะ สาขาวิชา คณะจะเป็นผู้บันทึกข้อมูลกิจกรรม

4.4 การบันทึกข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมเข้าสู่ระบบกิจกรรม ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับจากวันเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม

4.5 กรณีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมแล้ว ข้อมูลไม่ปรากฏในระบบกิจกรรม ข้อมูลมีความผิดพลาด ให้นักศึกษาดำเนินการตรวจสอบกับหน่วยงานที่รับผิดชอบในการบันทึกข้อมูล เพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องภายใน 45 วัน นับจากวันเสร็จสิ้นโครงการ

5. หน่วยงานที่จัดโครงการ/กิจกรรมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

5.1 ฝ่ายกิจกรรมและพัฒนาคณาชีพิต สำนักพัฒนานักศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม คณะ สาขาวิชาต่าง ๆ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาโดยจัดทำเป็นแบบแผนพัฒนานักศึกษาตามโครงสร้างแบบขั้นบันได ซึ่งมีช่วงขั้นการพัฒนานักศึกษาในชั้นปีที่ 1-2 ชั้นเตรียมความพร้อมสู่การเรียนรู้ ชั้นปีที่ 2-3 การพัฒนาทักษะชีวิตเพื่อตนเองและสังคม ชั้นปีที่ 3-4 การเตรียมความพร้อมสู่การเป็นผู้ประกอบการและพลเมืองโลก และทุกชั้นปี ชั้นกิจกรรมเลือกเข้าร่วม

5.2 หน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย ร่วมจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักพัฒนานักศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

5.3 องค์กรนักศึกษาต่าง ๆ เช่น สโมสรนักศึกษา คณะกรรมการนักศึกษาประจำคณะ คณะกรรมการหอพัก ชมรมนักศึกษาในสังกัดของสโมสรนักศึกษา เป็นต้น ร่วมจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักพัฒนานักศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

5.4 หน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย จัดกิจกรรมซึ่งนักศึกษาสามารถเข้าร่วมได้หลากหลายรูปแบบ โดยต้องได้รับการอนุญาตให้เข้าร่วมจากผู้บริหารตั้งแต่ระดับรองอธิการบดีขึ้นไปและต้องยื่นเอกสารที่ได้รับการอนุญาตให้เข้าร่วมที่ฝ่ายกิจกรรมและพัฒนาคณาชีพิต สำนักพัฒนานักศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมก่อนวันเข้าร่วมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

6. นักศึกษาปริญญาตรี(หลักสูตรนานาชาติ) ที่จะต้องเดินทางไปเรียนยังต่างประเทศเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา ต้องขอเทียบค่าประสบการณ์และเทียบจำนวนหน่วยชั่วโมงจากการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมในต่างประเทศ

7. นักศึกษาระดับปริญญาตรี (เทียบโอนหน่วยกิต) สามารถขอเทียบค่าประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีระยะเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษา ณ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ โดยไม่เกินร้อยละ 40 ของจำนวนหน่วยชั่วโมงทั้งหมด

8. การตรวจสอบรายชื่อในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร นักศึกษาสามารถตรวจสอบรายชื่อได้ด้วยตนเองผ่านระบบกิจกรรมหรือติดต่อฝ่ายกิจกรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่รับผิดชอบกิจกรรมนั้น ๆ

9. การขึ้นทะเบียนบัณฑิต

9.1 นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคปกติ) ทุกคนจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 100 ชั่วโมงและเป็นไปตามเงื่อนไขโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาแบบขั้นบันได ระดับปริญญาตรี

9.2 นักศึกษาระดับปริญญาตรี (ภาคสมทบ) ต้องผ่านกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด คือ กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษา และกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ระดับมหาวิทยาลัย

10. การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา กรณีนักศึกษามีจำนวนหน่วยชั่วโมงไม่ครบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ดำเนินการสำนักพัฒนานักศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม โดยการพิจารณากิจกรรมนักศึกษาต้องก่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักศึกษา ชุมชน สังคม และสอดคล้องกับโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาแบบขั้นบันไดระดับปริญญาตรี

ประกาศนี้มีผลบังคับใช้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยหาดใหญ่ที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน พ.ศ.2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิทวัส ดิษยะศริน สัตยารักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยหาดใหญ่